

## SOFTWARE DE PATRIMÔNIO

1.	Permite o controle dos bens patrimoniais.
2.	Possibilita a escolha do Modelo de Valoração – Reavaliação ou Custo.
3.	Permite definir a Data de Corte para a realização do Ajuste Inicial.
4.	Permite informar a Forma de Redução no Potencial de Benefícios Futuros – Amortização, Depreciação e Sem Redução, esta última, para bens que não sofrem depreciação.
5.	Permite inclusão da Vida Útil e Valor Residual de acordo com Ato Normativo de cada Ente.
6.	Permite a realização do Ajuste Inicial dos bens individuais, múltiplos e/ou automático, adquiridos anterior a Data de Corte; VPA – Variação Patrimonial Aumentativa e VPD – Variação Patrimonial Diminutiva.
7.	Permite o tombamento de forma manual ou automática, individual ou múltipla.
8.	Permite o registro dos bens informando o código do tombamento, descrição e localização.
9.	Permite o tombamento de bens por faixa de tombamento.
10.	Permite o cadastro das comissões patrimoniais e seus membros, além de seus substitutos.
11.	Permite o registro dos responsáveis pelo bem, localização, baixas e da conformidade ao inventário.
12.	Permite o controle dos bens recebidos ou cedidos em comodato a outros órgãos da administração pública.
13.	Codifica os bens permanentes de forma a agrupá-los por natureza e conta patrimonial.
14.	Codifica os bens patrimoniais por tipo de: código de grupo, subgrupo, classe, subclasse e item.
15.	Possui tabela com os Programas de Recursos.
16.	Permite a procura dos bens por diversos critérios: número de tombamento, descrição, fornecedor, número do empenho, número da nota fiscal e código do item.
17.	Permite a Desafetação de bem individualizada e múltipla.
18.	Permite incluir novo Estado de Conservação.
19.	Permite informar o bem quando em Reparo.
20.	Permite informar o bem quando Inservível.
21.	Permite a transferência dos Órgãos, Área de Localização e bens de forma automática de um exercício para outro.
22.	Permite a transferência e baixa de bens de forma individual ou múltipla, além de registrar através de histórico toda e qualquer movimentação dos bens.
23.	Permite transferência de bens de forma individual ou múltipla por cessão ou concessão, e por recolhimento do bem ou motivo.

24.	Permite a transferência pela comissão de inventário de bens localizados mas pertencentes a outro setor, durante o inventário.
25.	Permite o controle da destinação dos bens patrimoniais em desuso (alienação, cessão e baixa).
26.	Possui rotinas de ajuste inicial, custo subsequente, reavaliação, depreciação automática, baixa e incorporação de bens utilizando tabelas parametrizáveis, onde couber.
27.	Permite a realização de Reavaliação de todos os bens de um mesmo subgrupo/classe.
28.	Permite a revisão da vida útil econômica e valor residual dos bens.
29.	Permite a geração da depreciação mensal de forma automática dos bens Móveis, Imóveis e Amortização para os bens Intangíveis.
30.	Permite o registro da abertura e do fechamento do inventário, através da geração dos Movimentos Patrimoniais mensais e anuais, bloqueando a movimentação de bens no período já encerrado.
31.	Possui informações cadastrais de bens móveis, imóveis e intangíveis próprios, locados e em comodato, com os dados necessários ao controle patrimonial, inclusive identificação do setor ou pessoa responsável.
32.	Mantém histórico dos bens patrimoniais pela sua situação (em uso ou em desuso) e seus desdobramentos.
33.	Mantém o controle do responsável e da localização dos bens patrimoniais de forma histórica.
34.	Possui formulários padronizados para auxiliar a comissão responsável no cadastramento de bens por implantação.
35.	Emite formulários padronizados para auxiliar a comissão responsável no cadastramento de bens por implantação.
36.	Emite e registra Termo de Guarda e Responsabilidade, individual ou coletivo (setorial) dos bens.
37.	Emite relatório do inventário dos bens por unidade administrativa, por setor e por responsável.
38.	Emite o termo de Reparo.
39.	Emite a listagem dos procedimentos patrimoniais de forma sintética mensalmente para a Contabilidade.
40.	Emite a relação dos bens por Unidade Gestora, Órgão e Área de Localização, compreendendo bens tombados, baixados, desafetados, forma de aquisição, fonte de recursos e valores individuais.
41.	Emite a visualização e impressão do Livro de Inventário anual ou do período.
42.	Emite relatório mensal e anual de balancete dos bens informando: saldo anterior, entradas, baixas por Unidade Gestora, Órgão e Área de Localização.
43.	Emite relatório de bens informando: a Posse e Posse/Propriedade.
44.	Emite relatórios das manutenções preventivas e corretivas dos bens para auxiliar na gestão patrimonial.
45.	Possui integração com o Sistema Integrado de Administração Orçamentária e Financeira para contabilização automática da liquidação de despesas, da destinação, da depreciação e da reavaliação de bens.
46.	Permite informar e controlar os feriados anuais.
47.	Permite a listagem dos bens que realizaram Ajuste Inicial.

48	Permite incluir, controlar e listar os custos subsequentes.
49	Permite incluir, controlar e listar a redução a valor recuperável (impairment) e as reversões de perda por redução a valor recuperável (impairment).
50	Possibilita informar nos bens imóveis: endereço completo, distrito/localidade, coordenada de latitude e longitude, matrícula do registro, dentre outras informações.
51	Inclusão de características adicionais dos bens, sejam eles móveis, imóveis ou intangíveis.
52	Permite excluir movimentações individuais e múltiplas.